



2 Allée des Coraux
97426 TROIS BASSINS

Mail : secretariat.areho@gmail.com

Internet : <http://areho.re>

ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE

DU 08 FEVRIER 2024

Le Président ouvre la séance à 10 heures en précisant que l'émargement est vérifié (155 signatures et 16 procurations), le quorum est atteint.

En son nom et au nom de son Conseil d'Administration, il ouvre la 33^{ème} AG Ordinaire de l'Association des Retraités Hospitaliers.

Il souhaite la bienvenue aux Anciens et Nouveaux Adhérents et aussi aux Invités .
Il donne ensuite l'ordre du jour , en précisant qu'il sera aussi le Président de séance.

Ordre du jour :

1. Approbation du Procès Verbal de l'AG 2023
2. Rapport Moral par le Président, vote
3. Rapport Financier, par le Trésorier, vote
4. Budget prévisionnel 2024
5. Rapport des Activités 2023 par Mr Ifiantepia
6. Activités Prévisionnelles 2024
7. Rapport des Contrôleurs aux Comptes
Vote pour le renouvellement du 1/3 Sortant

Désignation des 4 Contrôleurs aux Comptes

Questions diverses

Approbation du PV de l'AG 2023

Lecture faite par Mme Hoareau
Vote Contre : 0 Abstention : 0
Le PV est adopté à l'unanimité

Rapport moral : le Président

Comme chaque AG, j'ai le devoir et le plaisir de vous présenter le rapport moral de l'exercice qui vient de s'écouler.

Une pensée pour nos adhérents absents.

L'AG est l'occasion de faire le point sur l'exercice qui se termine, ses réalisations, ses succès, ses difficultés et de constater ses résultats et aussi son devenir. C'est un un moment décisionnel.

Une partie administrative et une autre plus sociale et récréative ce sont les activités qu'on a partagées.

16 réunions au total, l'AG, des CA, des réunions de Bureaux, communication avec les Secteurs, contrôles des Comptes.

De temps à autre il y a des petites discordances d'appréciations, mais rien qui ternit notre sérénité. Nous restons une belle famille hospitalière dont j'aimerais répertorier les souvenirs des hospitaliers, un site mémorial pour l'Areho.

Nous n'avons pas eu de décès cette année de nos Adhérents inscrits.

Les Adhérents

370 en 2023 une reprise après le Covid.

J'ai réactivé par un flyer notre Association au niveau des Hôpitaux.

La gente féminine est toujours majoritaire en effectif :65% et 35%chez les hommes.

Le Nord :31, les pertes se poursuivent, l a raison on ne sait pas. L'Est :46, l'Ouest :113 stabilité, le Sud :180 la tête de pont.

La fréquentation :au niveau participatif et quantitatif, en présence cumulée : 3395 adhérents dont 630 invités pour nos sorties ; 723 ont utilisé le transport collectif : un peu plus 2672 en privé.

OBJECTIFS

Les objectifs que nous nous sommes fixés ont été réalisés(les activités prévisionnelles) Le bilan reste satisfaisant.

En totalisant les sorties et les activités de Saint-Paule Saint-Pierre on a eu un cumul de 5072 présences, ce qui n'est pas rienet vous étiez très nombreux pour clôturer l'année 2023.

L'ambiance au sein de l'Association et son niveau de convivialité restent à votre appréciation, votre critique est nécessaire.

LE PARTAGE

Dans la gestion budgétaire de 2023 un %(+24672€) ont été redistribuées par des, des cadeaux(fête des Mères et fête de l'Areho), des remises (réunions de Secteurs , fête de l'Areho , , des fleurs, sur le transport.

La participation au déplacement en bus reste un secteur fragile. Pour ne pas pénaliser nos Adhérents l'Areho pallie à ces manquements (-1050 €)

Une demande d'aide aux déplacements a été faite au CG et à la Commune de St Paul , pas de réponse à ce jour..

Pour 2024

nous avons maintenu notre cotisation à 33 € (vous avez jusqu' au 31 mars pour la régulariser) , de même que la participation aux obsèques :gerbe et une petite somme de solidarité remise à la famille'150€).

Les discussions avec les Salles et les Restaurateurs deviennent de plus en plus serrées parfois même impossible. Tout a augmenté avec 5€ de plus par repas Quand ce n'est pas 10 €.

LES PROPOSITIONS

- *Le planning de 2024 (vous l'avez déjà) accepté par le CA est modifiable.
 - *Les voyages ;En stand-by actuellement après 2 annonces pas de participants.
 - *Organisation d'un bal si le Cogohr reprend ses activités.
 - *Demande d'utilisation de vos photos des activités qu'on pourrait mettre sur le site. Les personnes opposées doivent se faire connaître auprès de leur correspondant.
 - *La danse continue avec des préparations, de même au Case le Chœur de l'Areho et toutes ces activités ses randonnées.
- On vous attend.

2023 :le CA a pris des décisions qu'on vous soumet :

- *création d'un site **areho.re**
- *Indemnité de déplacement pour les Administrateurs (suppression de l'indemnité téléphonique)
- *Remise sur les prix fixés à 20 €(pour AG , Réunion de Secteur, fête des Mères, fête de l'Areho)pour 2024.
- *Achat d'un ordinateur pour collecter toutes nos données
- *Retouche du règlement intérieur
- *Statu-quo pour les Invités à la fête de l'Areho, pas d'Invité ;Les cadeaux seront distribués aux Présents.
- *La cotisation passera à 34 € en 2025

.REMERCIEMENTS

Tous nos Adhérents présents en cours d'année.

Nos Partenaires traditionnels le Cogohr, le CG qui cette année nous a offert un cadeau en plus de subvention, l'AOMAT, la Commune de St Paul pour sa mise à disposition de la salle Polyvalente et de la salle du stade Olympique pour nos réunions, la Mairie de St Pierre pour le Case de la Ravine des Cabris , EPSMR pour son service de reproduction ; nos Adhérents Boyer A. et Bègue P-H pour la sono..

Vote du bilan moral

Contre :0

Abstention : 0

Le bilan est voté à l'unanimité

Bilan financier

La parole est au Trésorier : Mr YOU SEEN G.

Total recettes : 104 886,61 €

Total dépenses 108 912,22 €

Résultat de l'exercice : -4025,61 €

Report de solde2023 : 23985,59€

Résultat 2023 : 6861,75€

Total au 31/12/2023 :17123,84€

Compte de trésorerie :17123, 84€

Compte Banque :17123,84€

Vote pour le bilan financier : Contre :0 Abstention : 0

Le bilan est adopté à l'unanimité

Budget Prévisionnel

En Dépenses on prévoit un total de 121560 €

Celles –ci comprennent :

les achats :prestations de services, fournitures d'entretiens et petit équipement, fourniture administrative et autres fournitures.

Les services extérieurs : assurances, location de véhicules, frais des réunions, réceptions,frais postaux et de télécommunication , service bancaire, frais de mission et de déplacement, divers.

Les autres service : frais de décès ;fleurs, couronnes,autres charges

En recettes :même somme 121560€

On prévoit :Ressources propres :Prestations de service, transport, ventes diverses, cotisations

Subvention d'exploitation : CG, COGOHR, Autres

Produits financiers : intérêts créditeurs

Produits exceptionnels :

Rapport des contrôles des comptes

Mr Panéchou Jean-Marc donne le compte rendu des 2 séances de Contrôle : une en Juin et l'autre en Décembre ; Nous avons vérifié toutes les pièces comptables : les recettes ,les sorties, les randonnées, en un mot tout a été conforme, aucune anomalie n'a été décelée., il y a eu un petit décalage de 50 centimes à 1€ dû aux chèques mal rempli , la correction bancaire aurait coûté plus chère , le Trésorier avait noté ce petit décalage .
On doit dire bravo au Trésorier et et son Adjoint.

Rapport des Activités (Mr Ifantépia M)

Les objectifs ont été atteints ; 16 activités menées à terme.

Faisons l'inventaire des activités de l'année écoulée : au Tourne-Broche, aux Calumets , à Bois Court pour la journée Expo-vente ,le repas partage ,même une réunion de secteur ; AU Cap Marine, Leconte de Lisle et Lagon Bleu

On a assuré toutes les Réunions : AG, Rencontres de secteurs, CA , Réunions de Bureau.

Il ne faut pas oublier la randonnée au Cap Jaune suivie d'un bon repas bien sûr.

L'activité danse à Saint-Paul d'un bon niveau de recrutement , Le Case très actif par ces différentes activités jeux de société , macramé , danse , chants

Dans nos prévisionnels 2024 ,pas de grand changement : repas dansants, gym , randonnées , Conférences...nous restons à votre disposition pour étoffer un projet viable. La venue d'une Association de Retraités Guyanais , échange culturelle

Renouvellement du 1/3 sortant

Le Président précise dans le CA actuel 4 personnes sortantes se représentent . 1 démission (Mme Emma Eliette) , 1 qui ne se représente pas (Mme Fontaine Noëlle) , 2 nouveaux (Mrs Fontaine Serge et Damartin Jean-Luc)

Vote pour :

Mr ANDY Maurice :	Contre 0	Abstention : 0	Mr ANDY est réélu
Mme ANDY Nicole	Contre : 0	Abstention : 0	Mme ANDY est réélue
Mme LEBON Marie- Andrée	Contre : 0	Abstention : 1	Mme Lebon est réélue
Mme MARVILLIER Marie-Paule	Contre : 0	Abstention : 0	3 Mme Marvillier est réélue

Vote pour les nouveaux :

Mr FONTAINE Serge	Contre : 0	Abstention : 0	Mr Fontaine est élu
Mr DAMARTIN Jean-Luc	contre 0	Abstention : 0	Mr Damartin est élu

Les Administrateurs élus complètent le CA de 15 Membres . (Mmes Andy Nicole - Douli Jeannick -Hoareau Huguette - Lebon Marie-Andrée - Marvilliers Marie-Paule - Mrs Andy Maurice - Bénard Loïc - Boristhène Jean-Claude - Damartin Jean-Luc - Douli Joël - Fontaine Serge - Ifiantépia Marcel - Louisin Roland - Maillot Firmin - You-Seen Georges)

Ils se réuniront demain pour l'élection du nouveau Bureau si nécessaire .

Mme Fontaine Noëlle sera remplacée par Mme Le Darz Maryse , comme responsable du secteur ouest en cours d'année.

Désignation des Contrôleurs aux Comptes

Sont volontaires : Mr FONTAINE Jean-Marc
Mr PANECHOU Jean-marc
Mme HEEKING Camille
Mr SERY Jeannot

Remerciements aux 4 volontaires

Questions diverses

_Une Invitée demande si elle aurait droit à une adhésion , non Hospitaliere ?

Réponse : Impossible si non hospitalière répond le Président.

_Peut-elle remplacer une adhérente ?

Réponse : Non également

Une adhérente demande s'il y a des voyages prévus ?

Le Président répond que dans le Bureau il y a un seul Membre qui lui a présenté un projet de voyage, par Mr Maillot F. , 2 autres projets sont resté lettre morte

.
A12h15, le Président clôt la séance , n'ayant plus de question.

Fait au Tampon le 09 février 2024-

Le Président
R LOUISIN

la secrétaire
H.HOAREAU

Le secrétaire adjoint
L.BENARD